

Doküman Yönetim Sistemi -Cloud-

- Bulut Tabanlı Doküman Yönetim Sistemi
Kurumsal Belgeler İçin Güvenli ve Merkezi Yönetim
- Dijital Arşivleme | Güvenlik | Süreç Verimliliği

Şirketler İçin

Cloud – Abonelik

Bulut Kurulum

- Bulut model hiçbir altyapı yatırımı gerektirmeden hızlıca dijital ofise geçiş yapmanızı sağlar. SSL ve iki faktörlü doğrulama seçenekleri ile yüksek güvenli sunucularda dosyalarınız ve verileriniz periyodik olarak yedeklenir.

Doküman Yönetim sistemi

- Doküman Arşivi
- Takvim & Görev Yönetimi & Yapılacaklar (ToDo) Listeleri
- Durum raporları ve uyarılar
- PDF, Word, Excel, AutoCAD, Metin, Jpeg, Tif, Png, Video, Ses vb. limitsiz içerik saklama

Standart Abonelik Paketi

- Doküman Yönetim Sistemi lisansı
- Cloud
- 10 kullanıcı
- 30 GB depolama

Çözüm Yaklaşımımız

Bulut Tabanlı Doküman Yönetim Platformu

- Belgelerin tek merkezde, güvenli şekilde yönetilmesi
- Kurum içi ve uzaktan erişim imkânı
- Otomatik yedekleme ve sistem güncellemeleri
- Abonelik modeli ile öngörülebilir maliyet yapısı

Neden Bu Çözüm?

Güvenlik

- Şifreli erişim
- Yetki bazlı belge görüntüleme
- Yedekleme ve veri güvenliği

Kullanıcı Yönetimi

- Yetkilendirme (kim neyi görür)
- Çoklu kullanıcı desteği

Akıllı Arama & İndeksleme

- Belge adı, tarih, klasör, anahtar kelime ile arama
- Hızlı erişim ve filtreleme

Dijital Arşiv Alanı

- Belirli GB / TB bulut depolama alanı
- Ölçeklenebilir yapı (ihtiyaca göre artırılabilir)

Sistem Yetkinlikleri

Temel Fonksiyonlar

- Merkezi dijital arşiv ve klasörleme
- Metadeta ve tam metin arama
- Versiyonlama ve değışiklik geçmişı
- Rol bazlı yetkilendirme
- Doküman paylaşımı ve erişim kayıtları

Bulut Abonelik Modeli

Operasyonel Avantajlar

- Donanım ve altyapı yatırımı gerektirmez
- Hızlı devreye alma
- Bakım ve güncelleme yükü yok
- Kullanım ihtiyacına göre ölçeklenebilir yapı
- Program satın alma yok. Aylık / Abonelik

Güvenlik ve Uyumluluk

Kurumsal Standartlarda Veri Koruma

- Şifreli veri saklama ve aktarım
- Kullanıcı ve rol bazlı erişim kontrolü
- Detaylı loglama ve denetim izleri
- Düzenli yedekleme ve felaket kurtarma
- KVKK ve ilgili mevzuatlara uyum

Kullanım Alanları

Sektörel Uygulamalar

- Kurumsal ve Start-Up firmalar
- Tüm şirket departmanları
- İnsan Kaynakları ve Bordro süreçleri
- Hukuk ve sözleşme yönetimi
- Tanıtım materyalleri
- Finans, muhasebe ve satın alma
- Uzaktan ve hibrit çalışma ekipleri

Kuruma Sağlanan Katma Değer

Ölçülebilir Faydalar

- Belgeye erişim sürelerinde ciddi azalma
- Operasyonel verimlilik artışı
- Kişiyeye bağımlılığın kalkması
- Bilgi güvenliğinin güçlendirilmesi
- Denetim ve raporlama süreçlerinin kolaylaşması
- Fiziksel arşiv maliyetlerinin azaltılması
- Kurumsal hafızanın korunması

Sonuç ve İletişim

Dijital Doküman Yönetiminde Güvenilir Çözüm Ortağınız

- Hızlı kurulum
- Kurumsal destek
- Ücretsiz demo imkânı

Bizimle iletişime geçin